

«Рассмотрено»

На заседании Методического совета
протокол № 1 от 30.08.2023г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ «КМШИ»

О.К.Омаров

ПЛАН

МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Кадетская морская школа-интернат имени Героя Советского

Союза М.И.Гаджиева»

на 2023/2024 учебный год

2023

Методическая тема: «Формирование творческого потенциала ученика и учителя в условиях перехода на федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП)»

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация федеральных основных общеобразовательных программ(ФООП)
- внедрение рабочих программ по дисциплинам согласно ФООП
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на ФООП, качества обучения учащихся;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов;
- формирование функциональной грамотности учащихся;

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку
 - совершенствование информационной компетентности педагогов.
 - продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов
3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями ФООП;
- информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФООП;
 - обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
 - организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов
4. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:
- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями
 - реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся
 - расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности
 - формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности

В связи с этим, методическая работа в 2023-2024 учебном году будет направлена на дальнейшее развитие и совершенствование методического

уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, формирующими компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, самореализацию обучающихся в образовательной деятельности и развитие их ключевых компетенций; изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета лицея; в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования; д) проведение мастер-классов;
- е) открытые уроки;
- ё) взаимопосещение уроков;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей; з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях; к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Приоритетные направления методической работы на 2023-2024 учебный год:

Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через использование возможности цифровых технологий урока как формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 3) обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
- 4) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей лицея.

Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических цифровых технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) укрепление материально-технической базы методической службы.

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных, цифровые платформы и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей лицея;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям лицея.

Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
- 2) Изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 3) Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 4) Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья обучающихся;
- 2) разработка методических рекомендаций педагогам лицея по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- 1) мониторинг качества знаний обучающихся;
- 2) Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов

План работы

1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Педагогические советы	В течение уч. года	Тезисы выступлений
2.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	Август	Материалы секций

3.	Организация методической работы в 2023-2024 учебном году	Август	Приказ
4.	Методические советы	В течение уч. года	План работы
5.	Требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	Сентябрь	Совещание при завуче
6.	О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
7.	Проведение методических пятиминуток для руководителей МО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	Консультации
8.	Анализ методической работы педколлектива за 2023/2024 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год.	Май	Методический Совет

2. Работа с кадрами

2.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Июнь, сентябрь	Руководители ШМО, руководитель МС	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Проведение методических, обучающих, практических консультаций и семинаров	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета

3.	Организация системы посещения и взаимопосещения уроков	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышение качества проведения уроков
4.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня методической подготовки
5.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Руководитель МС, МО Учителя-предметники	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Руководитель МС, МО	Отчет на МС школы
8.	Учет курсовой подготовки	По графику	Руководитель МС	Выполнение плана
9.	Организация посещения педагогами семинаров и совещаний, проводимых в муниципалитете	В течение года	зам. директора	Повышение уровня методической подготовки
10	Организация участия педагогов в работе районных методических объединений	В течение года	Руководители МО	Повышение уровня методической подготовки

2.2. работа с молодыми педагогами

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь – октябрь	Наставник	Индивидуальный план работы наставников с молодыми специалистами
2	1. Утверждение индивидуальных планов работы наставников для молодых специалистов. 2. Составление плана – графика курсовой подготовки молодого педагога	Сентябрь	Директор МБОУ лицей №4 Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
3	1. Изучение нормативной базы школы 2. Ведение школьной документации (классный журнал, личные дела, т.д.). 3. Консультирование по вопросам разработки рабочих программ	Сентябрь	Руководитель МС Наставник	Знание нормативно-правовой базы Умение составлять рабочие программы по предмету, план работы классного руководителя, ведения школьной документации
4	1. Подготовка учителя к уроку. 2. Требования к плану воспитательной работы класса.	Октябрь	Зам. директора по УВР, ВР, наставник, руководитель МО, психолог	Повышение качества проведения уроков

	Методика разработки плана воспитательной работы			
5	Посещение уроков учителей	В течение года	Зам. директора по УВР, наставник руководитель МС	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6	1. Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом 2. Внеклассная работа по предмету	Декабрь	наставник, руководитель МО, МС	Повышение эффективности проведения внеклассной работы
7	1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 2. Практикум «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Февраль	Зам. директора по УВР, наставник, педагог- психолог руководитель МС	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию контролю учебной деятельности.
8	Творческий отчет молодого педагога	Май	наставники руководитель МС	Повышение уровня методической подготовки молодого специалиста. Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей.
2.3. Аттестация педагогических работников.				

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
4.	Утверждение списка аттестуемых работников в 2023-2024 уч. г.	Июнь-сентябрь	Руководитель МС	Список аттестующихся педагогических работников.
5.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	В течение года	Руководители МС, МО	анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности.

2.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Руководители МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.	Организация консультаций	В течение года	Руководители МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
3.	Составление графика открытых уроков и мероприятий	Сентябрь	Руководители МО	Изучение педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности
4.	Взаимопосещение	В течение	Руководители	Взаимопосещение

	уроков, внеклассных, воспитательных занятий	года	МО, учителя-предметники	уроков.
5.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	В течение года	Руководители МО, МС, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
6.	Представление опыта работы учителей на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах	Ноябрь-апрель	Замдиректора по УВР Руководители МС, МО	Решение о распространении опыта работы, сайт «Методическая копилка».
8.	Участие в работе научно-практических конференций	В течение года	Руководители МО, МС, учителя-предметники	Участие, выступления, публикации сертификаты об участии

3. Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся

1.	Неделя информатики	Ноябрь	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Повышение профессиональной компетентности педагогов. Накопление методических материалов, изучение опыта
2.	неделя математики	Ноябрь		
3.	Неделя английского языка	ноябрь		
4.	Неделя русского языка и литературы	Декабрь		
5.	Неделя физической культуры и ОБЖ, ВМП	Январь		
6.	Неделя истории, обществознания,	Февраль		

	географии			работы педагогов.
7.	Неделя ИЗО, музыки, технологии	Март		
8.	Неделя биологии, химии	Март		
4. 1. Методические советы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.				
№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	<p><u>Заседание первое</u></p> <p>Тема: «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»</p> <p>1. Планирование методической работы на новый 2023/2024 учебный год.</p> <p>2. Адаптация в 5 классах в соответствии с планом ВШК.</p> <p>3. Организация и проведение</p>	Август	<p>Рук. МС, МО</p> <p>Завучи по УВР</p> <p>Рук. МС, МО</p>	<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы.</p> <p>Обеспечение качественной реализации учебного плана</p> <p>Повышение квалификации педагогов</p>

	школьного этапа ВсОШ. 4. Подготовка учителей к аттестации. 5. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО			
2.	<p><u>Заседание второе</u></p> <p>Тема: «Профессиональные компетенции педагогов – основа качества образования»</p> <p>1. Доклад «Профессиональные компетенции педагогов – основа качества образования».</p> <p>2. Об итогах проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и подготовка к муниципальному этапу.</p> <p>3. Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной</p>	октябрь	<p>Рук. МС</p> <p>Завуч по УВР</p>	<p>Повышение профессиональной компетенции педагога</p> <p>Участие в ВсОШ</p> <p>Повышение профессиональной компетенции педагога</p>

	<p>деятельности</p> <p>4. Согласование плана проведения предметных недель.</p> <p>5. Единые нормы оформления документации</p> <p>6. Организация работы по ведению последовательских и творческих ученических проектов.</p>			<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы.</p>
3.	<p><u>Заседание третье</u></p> <p>«Возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности».</p> <p>1. Анализ участия обучающихся 8-11 классов в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников и подготовка к региональному этапу</p> <p>2. Об организации внеурочной работы по предметам (развивающий аспект).</p> <p>3. Работа с одаренными детьми</p>	декабрь	Завуч по УВР	<p>Повышения уровня мотивации учащихся.</p> <p>Участие в ВсОШ</p> <p>Повышение профессиональной компетенции</p>

	и обучающихся, обеспечивающие высокую учебную мотивацию. 4. Утверждение тематик научно-исследовательских и творческих работ учащихся		Рук. МС Рук. МО Рук. МО	повысить релевантность возможностей для участия способных одаренных школьников в разных формах интеллектуально- творческой деятельности
4.	<u>Заседание четвертое</u> Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации ФООП» 1. О ходе реализации федеральных основных общеобразовательных программ 2. Результативность методической работы школы за первое полугодие; 3. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие 4. Организация школьной научно- практической конференции.	февраль	Рук. МС Завуч по УБР Руководитель МС Руководители ШМО	Повышение качества образования Информирование Повышение профессиональной компетенции педагога Активизация работы по организации проектно- исследовательской деятельности обучающихся и педагогов
	<u>Заседание пятое;</u>	апрель		

	<p>Тема: «Современные образовательные технологии и педагогические инновации как инструмент управления качеством образования»</p> <p>1.Обобщение инновационного опыта и оценка сформированности функциональной и финансовой грамотности обучающихся</p> <p>2. Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся»</p> <p>3. организация работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей.</p>		<p>Руководитель МС руководители ШМО.</p>	<p>распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей</p> <p>повышение уровня профессиональной подготовки учителей</p>
5.	<p><u>Заседание шестое</u> Тема: «Анализ</p>	май		Анализ выполнения

<p>результативности методической работы в 2023/2024 учебном году»</p> <p>1. Составление предварительных списков учителей, планирующих аттестацию и курсы повышения квалификации в 2024/2025 уч. г.</p> <p>3. Составление и обсуждение плана методической работы на 2024/2025 учебный год.</p> <p>4. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023/2024 учебный год.</p> <p>5. Анализ и оценка методической работы школы за 2023/2024 учебный год.</p>	<p>Рук. МС</p> <p>Рук. МС</p> <p>Завуч по УВР Рук. МС, МО</p> <p>Рук. МС, рук. ШМО</p>	<p>плана научно-методической работы за год. выявление проблемных вопросов.</p> <p>Анализ выполнения учебных программ</p> <p>Повышение качества образования</p>
<p align="center">4.3. Работа МС, методических объединений.</p> <p>Цель: Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя</p> <p>Работа внутришкольных методических объединений:</p>		

- согласование календарно-тематических планов;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства, готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ЭОР. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

1. Активизация участия МО в формировании образовательной политики

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Организация обсуждения в предметных МО актуальных тем: - Экспертиза программ, учебников, тематического планирования на 2023-2024 учебный год. Приоритетные направления и задачи деятельности ШМО в 2023-2024 учебном году	Август	зам.директора, руководители предметных МО	Системное решение задач методической работы.

<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации промежуточной аттестации 2023 года. 	Октябрь		
<ul style="list-style-type: none"> - Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию 	Ноябрь		
<ul style="list-style-type: none"> - Отчет руководителей ШМО о проведении предметных недель - Формирование заказа на учебники на 2024-2025 учебный год. 	декабрь		
<ul style="list-style-type: none"> - Отчеты о самообразовании. - О подготовке к ОГЭ, ЕГЭ 	Январь		
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение учебного плана 2024-2025 учебного года. 	Март		
<ul style="list-style-type: none"> - О подготовке к итоговой и промежуточной аттестации. 	апрель		
<ul style="list-style-type: none"> - Отчет руководителей ШМО о проведении предметных недель Отчеты о самообразовании. 	Май		
<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы в 2023-2024 учебном году 	Октябрь - май		